

卒論・修論要約集を書く際の注意事項

心理学教室では卒論・修論の要約集、「心理学年報」を作成しています。学内だけでなく外部の機関(他大学等)にも配布しますので、提出期限や形式を守って作成してください。なお、卒業論文・修士論文題目については、心理学教室ホームページ(https://www.wasedapsychology.jp/thesis_list.html)に掲載します。なお、新型コロナウイルス感染症対策のため、提出形式は変更される可能性があります。心理学教室からの連絡に注意してください。

- 対象者 卒論・修論を提出した学生【卒論:2ページ, 修論:3ページ】※ページ数の超過は認められません!
- 提出日 **2022年1月7日(金) 16時まで** ※9月卒業者は**2021年7月16日(金)16時まで**
- 提出場所 心理事務室
- 提出形式 原稿の Word ファイルを保存した USB とプリントアウトした原稿 1 部を持参する。
- ファイル名 学籍番号_氏名 ㊦1U000111-2_早稲田太郎 (氏名以外はすべて半角英数字で)
- 形式 心理学教室ホームページのマニュアル・書式欄(<https://www.wasedapsychology.jp/manual.html>)から要約のひな型をダウンロードして作成してください。

ひな型のページ設定を変えないこと! 白黒印刷なのでカラーは使わないこと!

➡提出期限後、すぐに担当の先生にチェックしていただきます。結果、ほとんどの方がやり直しになります。

修正したものをまた先生に見ていただき提出のOKが出たら、再度心理事務室に提出してください。

自分の判断で勝手に提出しないようにしてください。

※原則として WORD で作成。その他のソフトを使う場合は心理事務に相談してください。

The image shows a Microsoft Word document with a thesis template. The document is in Japanese and includes a title page and a table of contents. The title page has the following text: 卒業論文題目 (Graduation Thesis Title), 早稲田 花子 (Waseda University, Hanako), 主査 早稲田太郎 (Supervisor: Waseda Taro). The table of contents includes: 【目的】 (Purpose), 【方法】 (Method), 【考察】 (Discussion). The document is annotated with various requirements:

- 書体を変更しない** (Do not change the font style)
- 上下余白は20mm** (Top and bottom margins are 20mm)
- 左右余白は16mm** (Left and right margins are 16mm)
- 題目のみ18ポイント** (Title only 18 points)
- 題目以外は12ポイント** (Title other than 12 points)
- 総行数さえ守れば各項目の行数は変更してよい** (As long as the total number of lines is kept, the number of lines for each item can be changed)
- 段落の間を変更しない** (Do not change the space between paragraphs)
- 敬称略** (Omit honorifics)

The document also shows a list of requirements for the thesis, such as: 1. 形式: 形式はこのファイルの形式とする。フォント、1枚あたりの行数等の変更は認めない。卒論の要約は2ページ。修論の要約は3ページ。このファイルを自分のUSBなどにコピーして使うこと。 2. 要約提出締切日: 2019年1月11日(金)16時までとする。 3. 提出方法: USBなどにファイルを保存して提出する。なおファイル名は学籍番号と氏名とする(1U030000-0_氏名)。英数は必ず半角、アンダースコア、氏名とする。 4. 提出先: 心理事務室